

CATALOGUE DE NOS FORMATIONS

AZURLOG reconnu comme centre expert agréé des solutions EBP depuis 2004 dans les Alpes Maritimes, le Var et Monaco accompagne les entreprises dans la formation des logiciels EBP de la prise en main jusqu'au perfectionnement.

En 2022, 100% de nos formations ont été accomplis jusqu'au bout.



Modalités et délais d'accès :

Afin de suivre une formation EBP auprès d'AZURLOG, merci de nous contacter par téléphone au 04.92.42.30.25 ou par mail à info@azurlog.com

Nous vous poserons quelques questions afin d'analyser votre demande et les prérequis nécessaires à votre formation.

A la suite, nous vous transmettrons un devis adapté à votre demande.

Les types de formation :

En groupe

Au sein d'un groupe de 10 personnes maximum, nos formations favorisent les échanges d'expérience et sur les problématiques rencontrées.

Personnalisée

Du sur mesure pour une personne ! Nos formateurs travaillent en étroite collaboration avec vous pour adapter la formation à vos besoins.

Notre bâtiment n'étant pas accessible pour une formation au sein de nos locaux, elle se fera donc :

Soit sur site : directement dans vos locaux d'entreprise.

Soit à distance : sans vous déplacer, depuis votre poste de travail, vous échangez directement avec notre formateur. Un téléphone et une simple connexion internet suffisent.

Accessibilité

Nos formations sont ouvertes tout au long de l'année, avec un délai de mise en œuvre de 2 à 4 semaines.

Nous nous engageons à rendre nos formations accessibles à toute personne en situation d'handicap en fonction de ses besoins et à mettre en œuvre des adaptations pédagogiques, matérielles et organisationnelles nécessaires au bon déroulé de la formation sur le site de leur entreprise ou à distance.

Pour tout besoin en compensation, merci de contacter notre responsable formation Véronique JOURDAN.

Méthodes et modalités d'évaluation

Nous suivons nos programmes ci-dessous.

Cependant, nos formations sont le plus souvent construites pour permettre aux utilisateurs d'EBP d'optimiser le fonctionnement du logiciel en accord avec lui-même ou sa direction.

A la fin de chaque demi-journée de formation, nous proposons un cas pratique et à la fin de la formation nous réalisons des évaluations de fin de formation.

Tarification et durée de formation

Les tarifs et la durée de formation peuvent varier en fonction des compétences et du niveau du client. Ces tarifs sont susceptibles d'évoluer tous les ans.

Formation	1 journée (7 heures)	½ journée (3,30 heures)	1 heure
Sur site	850€ HT	450€ HT	-
A distance	750€ HT	400€ HT	120€ HT

PROGRAMME DE FORMATION GESTION COMMERCIALE - NIVEAU 1

LOGICIEL EBP GESTION COMMERCIALE ACTIV OU PRO Programme sous Windows Seven/Eight/Ten/Eleven

Objectifs :

- Apprendre et bien paramétrer son logiciel et l'adapter à ses besoins,
- Apprendre à créer les fichiers de bases clients, articles, mode de règlements, etc.
- Apprendre à créer les documents commerciaux (devis, factures, bons de commande, etc.),
- Être capable d'utiliser le logiciel pour intégrer le service commercial d'une entreprise.

Public concerné :

Tout salarié, collaborateur, dirigeant ou créateur d'entreprise ayant le besoin d'acquérir ou de renforcer ses connaissances sur le logiciel EBP Gestion Commerciale.

Pré-requis :

Être initié à l'informatique et avoir des notions de gestion.

Moyens et méthodes pédagogiques :

- Le logiciel EBP gestion Commerciale Activ ou Pro doit être installé sur le PC du stagiaire ainsi que Team Viewer si la formation est à distance.
- La formation peut être effectuée en groupe, en individuel, à distance ou au sein de votre société.
- La formation est dispensée selon le principe de l'atelier pédagogique personnalisé.
- Les cours tiennent compte des acquis et des capacités d'assimilation des participants.
- Le formateur a pour mission de répondre à la demande de façon permanente et individualisée.
- Enoncés théoriques.
- Exercices d'application.
- Supports de formation numériques et contextuels.

Evaluation de la formation :

Le formateur propose des exercices de mises en situation à chaque fin de journée.

Suivi de l'exécution :

Une feuille de présence signée par le stagiaire et le formateur par demi-journée est ensuite remise au client à la fin de la formation ainsi qu'un certificat de réalisation.

Le suivi de la formation se fait par une assistance. En cas de problème sur le logiciel, le client peut appeler notre société ou le service technique EBP directement.

**DUREE TOTALE DU MODULE : 2 JOURNEES COMPLETE SOIT 14 HEURES
HORAIRE : 9h – 12h et 14h – 18h – SUR SITE CLIENT OU A DISTANCE**

PREMIERE JOURNEE

Création paramètres du dossier de gestion commerciale

Mise en place de la gestion commerciale

Famille clients, fiches clients, gestion des commerciaux, familles fournisseurs, fiche fournisseur, familles d'articles, articles.

Traitement des ventes

Saisie d'un document, chaîne de vente, gestion de l'acompte, gestion des frais de port, réapprovisionnement fournisseur, livraison partielle, facturation périodique

Traitement des achats

Chaîne d'achat, réapprovisionnement automatique

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 7 heures

DEUXIEME JOURNEE

Suivi financier

Echéancier, saisie des règlements, remise en banque, relances

Gestion du stock

Bon d'entrée, bon de sortie, inventaire, mouvement de stock.

Comptabilisation

Paramétrage comptes comptables, comptes tva, création des banques, transfert comptable

Statistiques

Tarifs et promotions

Fournisseurs et clients

Editeur de modèles simplifiés

Sauvegardes

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 7 heures

**AZURLOG est organisme de formation déclaré
sous le N° : 93060559906**

MAJ janvier 2023

PROGRAMME DE FORMATION GESTION COMMERCIALE - NIVEAU 2

LOGICIEL EBP GESTION COMMERCIALE PRO Programme sous Windows Seven/Eight/Ten/Eleven

Objectifs :

- Découvrir ou redécouvrir les fonctions avancées du logiciel (grille de tarifs, classification des clients, paramétrage des modèles d'impression, etc.),
- Actualiser ses connaissances du logiciel,
- Intégrer le service commercial d'une entreprise, ou viser

Public concerné :

Tout salarié, collaborateur, dirigeant ou créateur d'entreprise souhaitant approfondir ses connaissances sur le logiciel EBP Gestion Commerciale.

Pré-requis :

Avoir suivi une formation de niveau 1 ou avoir de bonnes connaissances sur les fonctions de base du logiciel EBP Gestion Commerciale.

Moyens pédagogiques :

- Le logiciel EBP Gestion Commerciale Pro doit être installé sur le PC du stagiaire ainsi que Team Viewer si la formation est à distance.
- La formation peut être effectuée en groupe, en individuel, à distance ou au sein de votre société.
- La formation est dispensée selon le principe de l'atelier pédagogique personnalisé.
- Les cours tiennent compte des acquis et des capacités d'assimilation des participants.
- Le formateur a pour mission de répondre à la demande de façon permanente et individualisée.
- Enoncés théoriques.
- Exercices d'application.
- Supports de formation numériques et contextuels.

Evaluation des connaissances :

Le formateur propose des exercices de mises en situation à chaque fin de demi-journée.

Suivi de l'exécution :

Une feuille de présence signée par le stagiaire et le formateur par demi-journée est ensuite remise au client à la fin de la formation ainsi qu'un certificat de réalisation.

Le suivi de la formation se fait par une assistance. En cas de problème sur le logiciel, le client peut appeler notre société ou le service technique EBP directement.

**DUREE TOTALE DU MODULE : 1 JOURNEE COMPLETE SOIT 7 HEURES
HORAIRE : 9h – 12h30 et 14h – 17h30 – SUR SITE CLIENT OU A DISTANCE**

PREMIERE DEMI-JOURNEE

Installation du logiciel

Mise en place de la gestion commerciale

Création et paramètres du dossier, gestion des vues, gestion des utilisateurs

Implémentation des bases de données

Champs persos, articles liés, articles de remplacement, tarifs et promotions

Traitement des ventes

Facturation périodique

Traitement des achats

Réapprovisionnement automatique.

Suivi financier

Echéancier, saisie des règlements, remises en banque, relances

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 3,5 heures

DEUXIEME DEMI-JOURNEE

Documents de stocks

Bon d'entrée, bon de sortie, inventaire

Comptabilisation

Transfert comptable, transfert analytique

Statistiques

Publipostage

Editeur de modèles simplifiés

Sauvegarde

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 7 heures

***AZURLOG est organisme de formation déclaré
sous le N° : 93060559906***

MAJ janvier 2023

PROGRAMME DE FORMATION POINT DE VENTE - BACK OFFICE

LOGICIEL EBP POINT DE VENTE Programme sous Windows Seven/Eight/Ten/Eleven

Objectifs :

- Prise en main du logiciel EBP Point de Vente Pro partie back office.
- Apprendre à créer et gérer une base de tiers (clients et fournisseurs), une base d'articles, réaliser et éditer des documents de vente, d'achat et de stock.
- Comprendre la logique de gestion de programmes, et notamment le contrôle de la cohérence des résultats obtenus.

Public concerné :

Tout salarié, collaborateur, dirigeant ou créateur d'entreprise souhaitant tenir sa caisse ayant le besoin d'acquérir ou renforcer ses connaissances sur le back office du logiciel EBP point de vente.

Pré-requis :

Être initié à l'informatique et avoir des connaissances sur les règles de sécurité des données. Et posséder les connaissances de base de gestion (base clients, gestion des stocks).

Moyens pédagogiques :

- Le logiciel EBP Point de Vente doit être installé sur le PC du stagiaire ainsi que Team Viewer si la formation est à distance.
- La formation peut être effectuée en groupe, en individuel, à distance ou au sein de votre société.
- La formation est dispensée selon le principe de l'atelier pédagogique personnalisé.
- Les cours tiennent compte des acquis et des capacités d'assimilation des participants.
- Le formateur a pour mission de répondre à la demande de façon permanente et individualisée.
- Enoncés théoriques.
- Exercices d'application.
- Supports de formation numériques et contextuels

Evaluation des connaissances :

Le formateur propose des exercices de mises en situation à chaque fin de demi-journée.

Suivi de l'exécution :

Une feuille de présence signée par le stagiaire et le formateur par demi-journée est ensuite remise au client à la fin de la formation ainsi qu'un certificat de réalisation.

Le suivi de la formation se fait par une assistance. En cas de problème sur le logiciel, le client peut appeler notre société ou le service technique EBP directement.

**DUREE TOTALE DU MODULE : 1 JOURNEE COMPLETE SOIT 7 HEURES
HORAIRE : 9h – 12h30 et 14h – 17h30 – SUR SITE CLIENT OU A DISTANCE**

PREMIERE DEMI-JOURNEE

Mise en place du Point de Vente

Création du dossier, paramètre du dossier, ergonomie de l'application, gestion des utilisateurs.

Implémentation des bases de données

Fichiers de bases, clients/prospects, commerciaux, fournisseurs, articles.

Traitement des ventes

Saisie d'un document, chaîne de vente, gestion de l'acompte, facturation périodique

Traitement des achats :

Chaîne d'achat, réapprovisionnement automatique

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 3,5 heures

DEUXIEME DEMI-JOURNEE

Suivi financier

Echéancier, saisie des règlements, remises en banque, relances.

Documents de stocks

Bon d'entrée, bon de sortie, inventaire.

Comptabilisation

Statistiques

Publipostage

Editeurs de modèles simplifiés

Sauvegarde

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 3,5 heures

**AZURLOG est organisme de formation déclaré
sous le N° : 93060559906**

MAJ janvier 2023

PROGRAMME DE FORMATION POINT DE VENTE – FRONT OFFICE

LOGICIEL EBP POINT DE VENTE Programme sous Windows XP/Vista/Seven/Eight/Ten

Objectifs :

- Prise en main du logiciel EBP Point de Vente Pro partie front office.
- Apprendre à gérer les avoirs et les mouvements de caisse.
- Comprendre la logique de gestion de programmes, et notamment le contrôle de la cohérence des résultats obtenus.

Public concerné :

Tout salarié, collaborateur, dirigeant ou créateur d'entreprise souhaitant tenir sa caisse ayant le besoin d'acquérir ou renforcer ses connaissances sur le back office du logiciel EBP point de vente.

Pré-requis :

Etre initié à l'informatique et avoir des connaissances sur les règles de sécurité des données et posséder les connaissances de base de gestion (base clients, articles, gestion des stocks, comptes comptables, etc.).

Moyens pédagogiques :

- Le logiciel EBP Point de Vente doit être installé sur le PC du stagiaire ainsi que Team Viewer si la formation est à distance.
- La formation peut être effectuée en groupe, en individuel, à distance ou au sein de votre société.
- La formation est dispensée selon le principe de l'atelier pédagogique personnalisé.
- Les cours tiennent compte des acquis et des capacités d'assimilation des participants.
- Le formateur a pour mission de répondre à la demande de façon permanente et individualisée.
- Enoncés théoriques.
- Exercices d'application.
- Supports de formation numériques et contextuels

Evaluation des connaissances :

Le formateur propose des exercices de mises en situation à chaque fin de demi-journée.

Suivi de l'exécution :

Une feuille de présence signée par le stagiaire et le formateur par demi-journée est ensuite remise au client à la fin de la formation ainsi qu'un certificat de réalisation.

Le suivi de la formation se fait par une assistance. En cas de problème sur le logiciel, le client peut appeler notre société ou le service technique EBP directement.

**DUREE TOTALE DU MODULE : UNE JOURNEE COMPLETE SOIT 7 HEURES
HORAIRE : 9h – 12h30 et 14h – 17h30 – SUR SITE CLIENT OU A DISTANCE**

PREMIERE DEMI-JOURNEE

Mise en place du Point de Vente

Création du dossier, paramètre du dossier, ergonomie de l'application, gestion des utilisateurs.

Nouvelle Vente

Gestion d'un avoir

Avoir avec remboursement, avoir en tant que règlement.

Clôture de Caisse

Ticket en compte

Ticket en attente

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 3,5 heures

DEUXIEME DEMI-JOURNEE

Client de passage

Périphériques

Affichages, imprimantes

Personnalisation de l'écran de vente

Transfert comptable

Fidélité client

Gestion des bons d'achat, gestion des chèques cadeaux

Informations paramètres société

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 3,5 heures

***AZURLOG est organisme de formation déclaré
sous le N° : 93060559906***

MAJ janvier 2023

PROGRAMME DE FORMATION DE COMPTABILITE - NIVEAU 1

LOGICIEL EBP COMPTABILITE ACTIV OU PRO Programme sous Windows Seven/Eight/Ten/Eleven

Objectifs :

- Bien paramétrer son logiciel et l'adapter à ses besoins,
- Maîtriser le travail quotidien de la tenue d'une comptabilité (saisie, lettrage ...),
- Apprendre à bien gérer son poste clients et suivre sa trésorerie,
- Intégrer le service comptable d'une entreprise ou d'un cabinet.

Public concerné :

Tout salarié, collaborateur, dirigeant ou créateur d'entreprise ayant le besoin d'acquérir ou renforcer ses connaissances sur le logiciel de Comptabilité EBP : de la saisie des écritures jusqu'à l'établissement du Bilan et Compte de résultat.

Pré-requis :

Etre initié à l'informatique et avoir des connaissances comptables.

Moyens pédagogiques :

- Le logiciel EBP Comptabilité doit être installé sur le PC du stagiaire ainsi que Team Viewer si la formation est à distance.
- La formation peut être effectuée en groupe, en individuel, à distance ou au sein de votre société.
- La formation est dispensée selon le principe de l'atelier pédagogique personnalisé.
- Les cours tiennent compte des acquis et des capacités d'assimilation des participants.
- Le formateur a pour mission de répondre à la demande de façon permanente et individualisée.
- Enoncés théoriques.
- Exercices d'application.
- Supports de formation numériques et contextuels.

Evaluation des connaissances :

Le formateur propose des exercices de mises en situation à chaque fin de demi-journée.

Suivi de l'exécution :

Une feuille de présence signée par le stagiaire et le formateur par demi-journée est ensuite remise au client à la fin de la formation ainsi qu'un certificat de réalisation.

Le suivi de la formation se fait par une assistance. En cas de problème sur le logiciel, le client peut appeler notre société ou le service technique EBP directement.

**DUREE TOTALE DE LA FORMATION : 1 JOURNEE COMPLETE SOIT 7 HEURES
HORAIRE : 9h – 12h30 et 14h – 17h30 – SUR SITE CLIENT OU A DISTANCE**

PREMIERE DEMI-JOURNEE

Les fonctions de base

Création et paramètres du dossier comptable.

Mise en place de la comptabilité

Création et paramétrage des journaux, création et paramétrage du plan comptable, import du plan comptable, création des banques.

Mode de saisie d'écritures

Saisie par journal, saisie par guide (guide saisie), saisies pratiques.

Traitement des écritures :

La gestion des échéances, validation des brouillards, validation des écritures.

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 3,5 heures

DEUXIEME DEMI-JOURNEE

Traitement des écritures (suite) :

Lettrage, centralisation des écritures, contrepassation, rapprochement bancaire, Bordereaux de banque, relance banque, archivage des données.

Opérations de clôture

Changement d'exercice courant, procédure de clôture.

Edition des documents de synthèses

Grand livre, journal, balance, bilan préparatoire.

Module communication Entreprise-Expert

Outils supplémentaires

Importer/exporter, assistance comptable.

Sauvegardes

Synchroniser avec EBP Gestion Commerciale si nécessaire

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 3,5 heures

**AZURLOG est organisme de formation déclaré
sous le N° : 93060559906**

MAJ janvier 2023

PROGRAMME DE FORMATION DE COMPTABILITE - NIVEAU 2

LOGICIEL EBP COMPTABILITE PRO Programme sous Windows Seven/Eight/Ten/Eleven

Objectifs :

- Découvrir ou redécouvrir les fonctions avancées du logiciel (tenue d'une comptabilité analytique, gestion des multi-échéances ...)
- Actualiser ses connaissances du logiciel.
- Intégrer le service comptable d'une entreprise ou d'un cabinet, ou viser une évolution de compétences sur le poste occupé.

Public concerné :

Tout salarié, collaborateur, dirigeant ou créateur d'entreprise ayant le besoin d'approfondir ses connaissances sur le logiciel de comptabilité EBP.

Pré-requis :

Avoir suivi une formation de niveau 1 ou avoir de bonnes connaissances sur les fonctions de bases du logiciel EBP Compta ACTIV et/ou PRO (saisie, lettrage, rapprochement bancaire etc.).

Moyens pédagogiques :

- Le logiciel EBP Comptabilité doit être installé sur le PC du stagiaire ainsi que Team Viewer si la formation est à distance.
- La formation peut être effectuée en groupe, en individuel, à distance ou au sein de votre société.
- La formation est dispensée selon le principe de l'atelier pédagogique personnalisé.
- Les cours tiennent compte des acquis et des capacités d'assimilation des participants.
- Le formateur a pour mission de répondre à la demande de façon permanente et individualisée.
- Enoncés théoriques.
- Exercices d'application.
- Supports de formation numériques et contextuels.

Evaluation des connaissances :

Le formateur propose des exercices de mises en situation à chaque fin de demi-journée.

Suivi de l'exécution :

Une feuille de présence signée par le stagiaire et le formateur par demi-journée est ensuite remise au client à la fin de la formation ainsi qu'un certificat de réalisation.

Le suivi de la formation se fait par une assistance. En cas de problème sur le logiciel, le client peut appeler notre société ou le service technique EBP directement.

**DUREE TOTALE DU MODULE : 1 JOURNEE COMPLETE SOIT 7 HEURES
HORAIRE : 9h – 12h30 et 14h – 17h30 – SUR SITE CLIENT OU A DISTANCE**

PREMIERE DEMI-JOURNEE

Fichiers

Plan Comptable : utilisation des options avancées,
Journaux : utilisation des options.

Saisie Guidée, abonnements

Création de guide d'écritures, création de guide d'abonnement.

Analytique et budgétaire

Création et utilisation de postes et de grilles, analytiques, création et utilisation de budgets, impression et gestion des résultats.

Gestion de la trésorerie

Saisie d'écritures, gestion des échéanciers (clients et fournisseurs), rapprochement bancaire (consultation, validation), impressions.

Déclaration de TVA

Génération de la déclaration (TVA sur les débits, TVA sur les encaissements).

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 3,5 heures

DEUXIEME DEMI-JOURNEE

Module Encaissement/Décaissement

Saisie des encaissements clients, dépôt de valeurs en attente, génération de fichier LCR ou prélèvement, saisie des règlements fournisseurs, génération d'un fichier de virement, gestion de chéquier.

Outils

Réimputation d'une écriture, d'un compte, de journal, de période,
Contrepasser une écriture,
Modification du plan de regroupement du bilan et du compte de résultat

Communiquer avec votre Expert-Comptable

Utilisation de la synchronisation Expert/Entreprise.

Gestion des Immobilisations

Création d'une immobilisation, génération des écritures d'immobilisations.

Editions et statistiques

Travaux de gestion, balances comparatives.

Sauvegarde

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 3,5 heures

**AZURLOG est organisme de formation déclaré
sous le N° : 93060559906**

MAJ janvier 2023

PROGRAMME DE FORMATION DE BATIMENT – NIVEAU 1

LOGICIEL EBP BATIMENT ACTIV OU BATIMENT PRO Programme sous Windows Seven/Eight/Ten/Eleven

Objectifs :

- Bien paramétrer son logiciel et l'adapter à ses besoins,
- Apprendre à créer et gérer une base d'articles, d'ouvrages et de clients, d'émettre des devis et factures, d'éditer et vérifier les états obligatoires.

Public concerné :

Tout salarié, collaborateur, dirigeant ou créateur d'entreprise du bâtiment ayant le besoin d'acquérir ou de renforcer ses connaissances sur le logiciel EBP Bâtiment.

Pré-requis :

Etre initié à l'informatique et avoir des notions de gestion (bases clients, articles, échéances de facture, etc), avoir des connaissances concernant les termes utilisés dans le métier du bâtiment.

Moyens pédagogiques :

- Le logiciel EBP Bâtiment Activ ou EBP Bâtiment Pro doit être installé sur le PC du stagiaire ainsi que Team Viewer si la formation est à distance.
- La formation peut être effectuée en groupe, en individuel, à distance ou au sein de votre société.
- La formation est dispensée selon le principe de l'atelier pédagogique personnalisé.
- Les cours tiennent compte des acquis et des capacités d'assimilation des participants.
- Le formateur a pour mission de répondre à la demande de façon permanente et individualisée.
- Enoncés théoriques.
- Exercices d'application.
- Supports de formation numériques et contextuels.

Evaluation des connaissances :

Le formateur propose des exercices de mises en situation à chaque fin de demi-journée.

Suivi de l'exécution :

Une feuille de présence signée par le stagiaire et le formateur par demi-journée est ensuite remise au client à la fin de la formation ainsi qu'un certificat de réalisation.

Le suivi de la formation se fait par une assistance. En cas de problème sur le logiciel, le client peut appeler notre société ou le service technique EBP directement.

**DUREE TOTALE DU MODULE : 1 JOURNEE COMPLETE SOIT 7 HEURES
HORAIRE : 9h – 12h30 et 14h – 17h30 – SUR SITE CLIENT OU A DISTANCE**

PREMIERE DEMI-JOURNEE

Présentation et installation du logiciel,

Paramètre du dossier

Paramètres société, renseignements généraux de la société, établissement des options de fonctionnement, racine comptable, autres préférences d'ergonomie, installation des paramètres de la facturation, terminologie de la numérotation automatique des documents, tva, modes de règlement, banques.

Création de la base de données

Création d'un client/prospect, famille client et sous famille client.

Les éléments

Création d'un élément : fourniture, main d'œuvre, ouvrage de fabrication
Paramétrage d'une fiche élément, famille élément, sous famille éléments

Ergonomie des listes

Gestion des vues, filtres et exportations.

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 3,5 heures

DEUXIEME DEMI-JOURNEE

Gestion des documents de vente

Création des documents de vente, devis avec tranche de travaux, factures, avoirs, édition des documents.

Gestion des documents d'achat

Paramétrage des vues, réapprovisionnement, réception d'une commande fournisseur et génération de la facture.

Gestion des règlements

Règlements clients, gestion de l'échéancier.

Edition générale

Journaux de vente, statistiques clients, fournisseurs, articles et représentants.

Transferts comptables

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 3,5 heures

***AZURLOG est organisme de formation déclaré
sous le N° : 93060559906***

MAJ janvier 2023

PROGRAMME DE FORMATION DE BATIMENT – NIVEAU 1

LOGICIEL EBP BATIMENT PRO ou EBP GESTION BATIMENT Programme sous Windows Seven/Eight/Ten/Eleven

Objectifs :

Bien paramétrer son logiciel et l'adapter à ses besoins, apprendre à créer les fichiers et articles, les documents d'achat, de vente et de stocks, apprendre à vérifier les états obligatoires.

Public concerné :

Tout salarié, collaborateur, dirigeant ou créateur d'entreprise du bâtiment ayant le besoin d'acquérir ou de renforcer ses connaissances sur le logiciel EBP Bâtiment.

Pré-requis :

Avoir suivi une formation de bâtiment ou avoir de bonnes connaissances sur le logiciel EBP Bâtiment Pro ou sur le logiciel Bâtiment Activ. Posséder des connaissances en gestion de bâtiment (article, compte comptable, suivi chantier, etc.).

Moyens pédagogiques :

- Le logiciel EBP Bâtiment Pro doit être installé sur le PC du stagiaire ainsi que Team Viewer si la formation est à distance.
- La formation peut être effectuée en groupe, en individuel, à distance ou au sein de votre société.
- La formation est dispensée selon le principe de l'atelier pédagogique personnalisé.
- Les cours tiennent compte des acquis et des capacités d'assimilation des participants.
- Le formateur a pour mission de répondre à la demande de façon permanente et individualisée.
- Enoncés théoriques.
- Exercices d'application.
- Supports de formation numériques et contextuels

Evaluation des connaissances :

Le formateur propose des exercices de mises en situation à chaque fin de journée.

Suivi de l'exécution :

Une feuille de présence signée par le stagiaire et le formateur par demi-journée est ensuite remise au client à la fin de la formation ainsi qu'un certificat de réalisation.

Le suivi de la formation se fait par une assistance. En cas de problème sur le logiciel, le client peut appeler notre société ou le service technique EBP directement.

**DUREE TOTALE DU MODULE : 2 JOURNEES COMPLETES SOIT 14 HEURES
HORAIRE : 9h – 12h30 et 14h – 17h30 – SUR SITE CLIENT OU A DISTANCE**

PREMIERE JOURNEE

Présentation et installation du logiciel, mise en place du dossier.

Implantation des bases de données

Fichiers de bases : taxes, barèmes des écocontributions, unités

Clients/prospects : famille clients et prospects, fiche client et prospect

Commerciaux : barème de commissions, fiche commerciale

Fournisseurs : familles fournisseurs, fiche fournisseur

Articles : familles d'articles, fiche article/fourniture/main d'œuvre/matériel/ouvrage, articles liés.

Traitement des ventes

Devis, devis indexé, commande, situation, facture, facture de situation, facture d'acompte, avoir, gestion du compte prorata, gestion de la retenue de garantie.

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 7 heures

DEUXIEME JOURNEE

Traitement des achats

Chaîne d'achat, réapprovisionnement automatique.

Suivi financier

Echéancier, saisie des règlements, remises en banque, relances.

Documents de stocks

Bon d'entrée et de sortie, inventaire.

Comptabilisation, transfert en paie

Statistiques

Personnalisation des vues

Editeur de modèles simplifiés

Sauvegardes

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 7 heures

***AZURLOG est organisme de formation déclaré
sous le N° : 93060559906***

MAJ janvier 2023

PROGRAMME DE FORMATION DE BATIMENT – NIVEAU 2

LOGICIEL EBP BATIMENT ELITE ou EBP EXPERT BATIMENT Programme sous Windows Seven/Eight/Ten/Eleven

Objectifs :

Au terme de cette formation, le stagiaire doit notamment être capable de créer et gérer une base d'articles, d'ouvrages et de clients, d'émettre des devis et des factures, d'éditer et vérifier les états obligatoires.

Public concerné :

Tout salarié, collaborateur, dirigeant ou créateur d'entreprise du bâtiment ayant le besoin d'acquérir ou de renforcer ses connaissances sur le logiciel EBP Bâtiment.

Pré-requis :

Avoir suivi une formation gestion bâtiment et avoir des connaissances sur les bases de données, le traitement des ventes et des achats, et les documents de stocks.

Moyens pédagogiques :

- Le logiciel EBP Bâtiment ELITE ou EBP EXPERT Bâtiment doit être installé sur le PC du stagiaire ainsi que Team Viewer si la formation est à distance.
- La formation peut être effectuée en groupe, en individuel, à distance ou au sein de votre société.
- La formation est dispensée selon le principe de l'atelier pédagogique personnalisé.
- Les cours tiennent compte des acquis et des capacités d'assimilation des participants.
- Le formateur a pour mission de répondre à la demande de façon permanente et individualisée.
- Enoncés théoriques.
- Exercices d'application.
- Supports de formation numériques et contextuels

Evaluation des connaissances :

Le formateur propose des exercices de mises en situation à chaque fin de journée.

Suivi de l'exécution :

Une feuille de présence signée par le stagiaire et le formateur par demi-journée est ensuite remise au client à la fin de la formation ainsi qu'un certificat de réalisation.

Le suivi de la formation se fait par une assistance. En cas de problème sur le logiciel, le client peut appeler notre société ou le service technique EBP directement.

**DUREE TOTALE DU MODULE : 3 JOURNEES COMPLETES SOIT 21 HEURES
HORAIRES : 9h – 12h30 et 14h – 17h30 – SUR SITE CLIENT OU A DISTANCE**

PREMIERE JOURNEE

Présentation et installation du logiciel, mise en place du dossier.

Devis d'exécution

Gantt

Gestion des compétences

Situations

Avancement

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 7 heures

DEUXIEME JOURNEE

Chantiers

Gestion des temps

Compte prorata

Avenants

Gestion des acomptes

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 7 heures

TROISIEME JOURNEE

Module affaires

Gestion de la sous-traitance

Gestion du matériel

Gestion des intervenants

Gestion des cadences

CAS PRATIQUE : Validation des acquis

Durée : 7 heures

***AZURLOG est organisme de formation déclaré
sous le N° : 93060559906***

MAJ janvier 2023